

Overeenkomst vrijwilligerswerk Spieren voor Spieren

De partijen:

1. Stichting Spieren voor Spieren, gevestigd aan de Mercatorlaan te Utrecht (3528 BL), hierna te noemen 'Organisatie';
 2. De vrijwilliger van Spieren voor Spieren, hierna te noemen (de) vrijwilliger;
- verklaren de navolgende overeenkomst voor vrijwilligerswerk te hebben gesloten.

In aanmerking nemende:

- Dat Organisatie als beneficiënt van 3FM Serious Request diverse mobiliserende activiteiten gaat organiseren (waaronder gastlessen voor verschillende scholen in Nederland) ("de activiteiten");
- dat Organisatie de uitvoering van deze activiteiten mede gaat realiseren via de inzet van vrijwilligers;
- dat deze activiteiten plaatsvinden tussen 15 augustus 2025 en 25 december 2025.
- dat de vrijwilliger ten behoeve van Organisatie deze activiteiten zal uitvoeren. Deze activiteiten hebben onder andere betrekking op de het geven van gastlessen op scholen;
- dat in overleg tussen de vrijwilliger en de coördinator de activiteiten kunnen wijzigen.

Dat partijen hetgeen zij overeengekomen zijn schriftelijk wensen vast te leggen.

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, ingaande op 15 augustus 2025 en uiterlijk van rechtswege eindigend, zonder dat nadere opzegging is vereist, op 25 december 2025.
2. De vrijwilliger ontvangt geen beloning voor de door hem/haar/diens verrichtte activiteiten.
3. De vrijwilliger verklaart voor verschillende activiteiten beschikbaar te zijn en verklaart betreffende het geven van de gastlessen, indien fysiek mogelijk, voor minimaal voor 3 gastlessen beschikbaar te zijn.
4. De vrijwilliger wordt ingeroosterd op basis van aangegeven beschikbaarheid of na inschrijving op een vacature.
5. In geval van verhindering van de vrijwilliger, zal de vrijwilliger Organisatie hiervan uiterlijk 48 uur, of in geval van overmacht, zo spoedig mogelijk op de hoogte brengen.

6. De organisatie zal voor instructie zorgen.
7. Voor de begeleiding van de vrijwilliger zal Organisatie voor een coördinator zorgen.
8. De vrijwilliger zal de activiteiten verrichten aan de hand van de door Organisatie vastgestelde richtlijnen/instructies en de aanwijzingen van de coördinator dan wel door Organisatie aangewezen personen opvolgen. De richtlijnen/instructies en de aanwijzingen dienen redelijk te zijn. Voorafgaand aan de activiteiten overhandigt Organisatie de vrijwilliger instructies waarin alle nodige informatie is opgenomen. De vrijwilliger bevestigt door ondertekening van deze vrijwilligersovereenkomst de inhoud van de instructies en de gedragscode te respecteren en na te leven.
9. De vrijwilliger dient bij het verrichten van de overeengekomen activiteiten de vereiste zorgvuldigheid in acht te nemen en in het algemeen te handelen zoals een goed vrijwilliger zich behoort te gedragen. Voorts zal de vrijwilliger zich onthouden van gedragingen of uitlatingen waardoor Organisatie en/of andere betrokken partijen in diskrediet kunnen worden gebracht.
10. Organisatie dient bij de organisatie van de activiteiten de vereiste zorgvuldigheid in acht te nemen en in het algemeen te handelen als een goed organisator.
11. De vrijwilliger is verantwoordelijk voor de taken die hij/zij/die op zich heeft genomen.
12. De vrijwilliger verleent door ondertekening van deze overeenkomst zijn/haar/diens ondubbelzinnige toestemming aan de organisatie van Spieren voor Spieren en aan EventMakers BV om zijn/haar/diens foto, naam, beeltenis, stem, etc. voor onbepaalde tijd in het kader van de activiteiten, (andere evenementen met betrokkenheid van) het vrijwilligersplatform (in verschillende soorten media zoals print, televisie, internet en radio) te gebruiken, zonder dat daarvoor enige vergoeding door de vrijwilliger wordt ontvangen.
13. Bij de uitvoering van de activiteiten is de vrijwilliger gehouden de door Organisatie beschikbaar gestelde middelen te gebruiken. De vrijwilliger moet de middelen die aan zijn/haar/diens zorg zijn toevertrouwd, met de vereiste vertrouwelijkheid beheren.
14. Deze overeenkomst is geen dienstbetrekking in de zin van de werknemersverzekeringen. De vrijwilliger verklaart op de hoogte te zijn van het feit dat hij/zij/die op basis van deze overeenkomst niet is verzekerd voor de gevolgen van ziekte, ziektekosten, arbeidsongeschiktheid en werkloosheid.
15. De vrijwilliger is verplicht een zorgverzekering te hebben, dan wel (tijdig) af te sluiten.
16. De vrijwilliger verklaart door ondertekening van deze overeenkomst en de bijgevoegde verklaring over een voldoende fysieke en mentale conditie te beschikken en medisch gezien in staat te zijn om als vrijwilliger op te treden bij activiteiten.

17. Deze overeenkomst is geen arbeidsovereenkomst of een overeenkomst van opdracht in de zin van het Burgerlijk Wetboek.

18. De vrijwilliger zal zich onthouden van mededelingen aan derden omtrent zaken die uit zijn/haar/diens positie als vrijwilliger bekend zijn geworden, zowel over de activiteiten, over 3FM Serious Request, over de organisatie, over haar medewerkers en/of de collega vrijwilligers.

19. Indien de vrijwilliger zich niet houdt aan de gemaakte afspraken kan Organisatie deze overeenkomst met onmiddellijke ingang beëindigen.

20. Beëindiging van deze vrijwilligersovereenkomst door Organisatie om welke redenen dan ook geeft de vrijwilliger geen recht op enige vorm van compensatie en/of schadevergoeding.

21. De vrijwilliger kan deze overeenkomst te allen tijde met onmiddellijke ingang beëindigen.

22. Partijen verklaren op deze overeenkomst het Nederlands recht van toepassing. Geschillen voortvloeiend uit deze overeenkomst zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amstelveen.

Aldus overeengekomen en akkoord bevonden door de vrijwilliger en de organisatie van Spieren voor Spieren

Gedragcode EventMakers

Inleiding

EventMakers zijn het gezicht van evenementen en activiteiten waarvoor zij worden ingezet. Het is dan ook daarom dat EventMakers geacht worden hun functie binnen evenementen waarvoor EventMakers al bedrijf actief is integer te verrichten. Deze gedragscode bestaat uit gedragsregels die bindend zijn voor alle EventMakers.

Gedragscode

De EventMaker:

1. Weet het belang van maatschappelijk verantwoord ondernemen: de EventMaker beoefent zijn functie op een efficiënte en ethische wijze, rekening houdend met ieders belangen bij het evenement. In de uitoefening van zijn functie overtreedt hij nooit regels uit deze gedragscode.
2. Is betrouwbaar: ziet toe op de naleving van de reglementen, de huisregels, deze gedragscode en andere normen.
3. Stelt zich dienstbaar op: handelt altijd in het belang van het evenement.
4. Is zorgvuldig: handelt met respect en stelt gelijke behandeling voorop. Belangen worden op een correcte wijze gewogen. Is zorgvuldig en oprecht bij het vermelden van ervaring en functies. Gaat zorgvuldig en correct om met vertrouwelijke informatie.
5. Heeft respect: De EventMaker onthoudt zich van discriminerende, kleinerende of intimiderende opmerkingen en gedragingen. Maak geen onderscheid naar geloof, levensovertuiging, politieke mening, ras, geslacht, seksuele geaardheid, culturele achtergrond, leeftijd of andere kenmerken. Sluit niemand buiten en wees tolerant.
6. Onthoudt zich van gedragingen waardoor de sport in diskrediet kan worden gebracht: Gedraagt zich hoffelijk en respectvol, onthoudt zich van grievende, en of beledigende opmerkingen.
7. Blijft van anderen af: Raakt niemand tegen zijn of haar wil aan. Gebruikt geen fysiek geweld. Onthoudt zich van seksuele intimidatie. Pesten wordt niet getolereerd.
8. Is financieel transparant: De EventMaker zal nooit enige vorm van corruptie, fraude of omkoping bezigen.
9. Zet zich in voor een goede samenwerking: Het is belangrijk dat EventMakers goed met elkaar samenwerken.
10. Spant zich in om het onderwerp integriteit bespreekbaar te maken en te houden. Zorgt voor een bepaalde mate van alertheid in de organisatie voor onbehoorlijk en/of grensoverschrijdend gedrag. Stimuleert het melden van ongewenst gedrag. Treedt

adequaat op tegen het schenden van regels, normen door sporters, tenniseraren, trainers, coaches, werknemers, supporters, en anderen.

11. Ziet toe op de naleving van regels en normen: Zie toe op de naleving van de reglementen, de huisregels, wet- en regelgeving, deze gedragscode en andere van toepassing zijnde normen.